

1. Перечень учетных документов, по которым не предусмотрены типовые формы первичных учетных документов:

| № п/п | Наименование документа | Где используется |
|-------|--|--|
| 1 | Акт утилизации материалов | для замены запчастей |
| 2 | Акт утилизации основных средств | для исполнения решения КУМИ |
| 3 | Меню-требование (возврат/дополнение) | для учета продуктов питания |
| 4 | Акт на списание не востребоваанных порций | для учета продуктов питания |
| 5 | Дефектная ведомость | для ремонта помещений и оборудования |
| 6 | Акт раскроя тканей и других материалов | для определения стоимости изделия |
| 7 | Акт сборки | для определения стоимости основных средств |
| 8 | Тарификационный список работников дошкольного образования | для начисления заработной платы |
| 9 | Полный свод начислений, удержаний и выплат | для отражения расчетов по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда |
| 10 | Расчетная ведомость | для ведения аналитического учета расчетов по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда |
| 11 | Сведения для отражения заработной платы в бух. учете | для принятия обязательств, возникающих перед внебюджетными фондами |
| 12 | Ведомость по расчетам с родителями за присмотр и уход за детьми в детских учреждениях в детском учреждении | для аналитического учета расчетов по поступлениям |
| 13 | Оборотная ведомость ОС в оперативном учете | для учета основных средств стоимостью до 10 000 рублей включительно в эксплуатации |
| 14 | Справка-расчет | для учета поступления материальных запасов (продуктов питания) по нескольким кодам финансового обеспечения |
| 15 | Справка | для учета расхождений при составлении регистров бухгалтерского |
| 16 | Отчет по стоимости питания | для распределения фактических затрат |
| 17 | Расчет | для распределения фактических затрат |

| | | |
|----|---|---|
| 18 | Справки о количестве фактических дето дней | для распределения фактических затрат |
| 19 | Реестров на перечисление денежных средств | для перечисления заработной платы с помощью безналичных расчетов |
| 20 | Акт утилизации материальных запасов | для утилизации материальных запасов |
| 21 | Акт утилизации инвентаря | для утилизации инвентаря |
| 22 | Акт на выдачу материальных ценностей для выполнения работ | Для списания материальных запасов при выполнении работ обслуживающей организацией |
| 23 | Акт определения стоимости (ветошь) | для постановки на учет ветоши |
| 24 | Акт определения стоимости мягкого инвентаря | для постановки на учет мягкого инвентаря |
| 25 | Акт утилизации мягкого инвентаря | для утилизации мягкого инвентаря |
| 26 | Ведомость начисленной амортизации основных средств | для ведения учета начисленной амортизации |

2. Перечень первичных учетных документов, имеющих дополнительные реквизиты и показатели:

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Меню-требование на выдачу продуктов питания (ф. 0504202) | для учета продуктов питания |
| 2 | Штатное расписание ф. 301017 | Для формирования ФОТ |
| 3 | Инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами, и кредиторами (ф. 0504089) | для отражения результатов инвентаризации расчетов по забалсовым счетам |
| 4 | Табель учета посещаемости детей ф. 0504608 | для учета посещаемости детей в учреждениях |
| 5 | Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 504101) | для оформления передачи нефинансовых активов между учреждениями, учреждениями и организациями |